

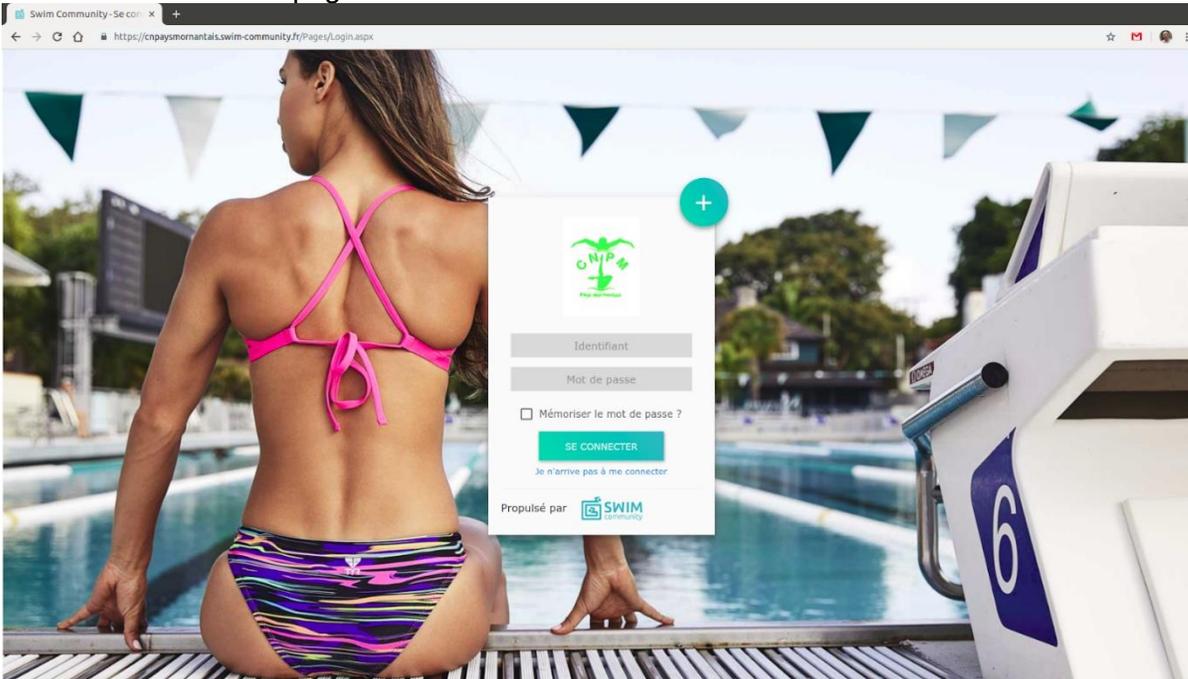
# Inscription en ligne du CNPM

Cette année, vous devez vous inscrire sur notre plateforme <https://cnpaysmornantais.swim-community.fr>

Les documents nécessaires à l'inscription pourront être scannés et insérés sur le site à la dernière page.

## 1. Se connecter sur le site : <https://cnpaysmornantais.swim-community.fr>

Vous arrivez sur cette page :



Pour les anciens adhérents, votre login et mot de passe ont déjà été créés l'an dernier. Ils correspondent à :

- **IDENTIFIANT** = votre adresse email (celle que vous nous avez donnée l'année dernière)
- **MOT DE PASSE** = celui que vous aviez choisi (Par défaut c'était les 2 premières lettres de votre nom en majuscule + 2 premières lettres de votre prénom en majuscule + votre année de naissance + le caractère spécial ! Par exemple, Leduc Creissant né le 02/04/1976 devra saisir comme mot de passe CRLE1976!)  
**En cas d'oubli de votre mot passe**, cliquez sur "je n'arrive pas à me connecter", ce qui vous permettra de réinitialiser votre mot de passe

Une fois logué, vous pouvez vérifier vos informations personnelles.

## 2. Pour les nouvelles inscriptions :

Cliquez sur le "+" (l'information "s'inscrire" apparaît) : vous pouvez commencer votre inscription.

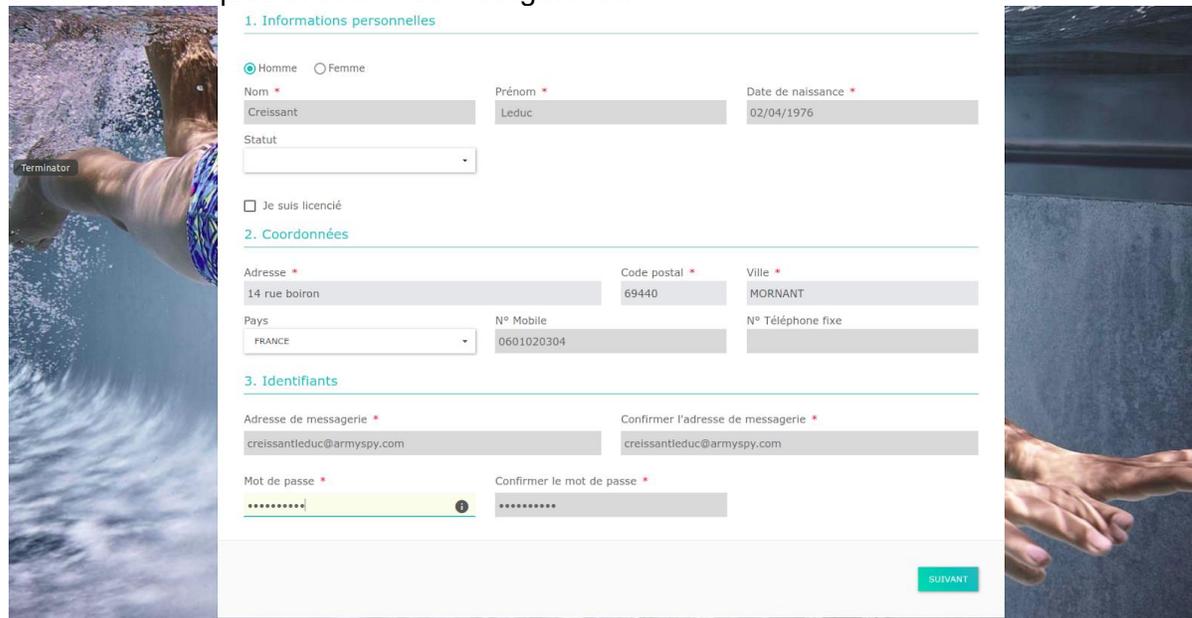
Si vous inscrivez votre ou vos enfants, vous devez obligatoirement inscrire l'un des 2 parents avec une adresse e-mail valide. Ce parent sera inactif mais il permettra de créer la famille avec le ou les enfants qui lui seront rattachés. Il doit donc être créé en premier.

Pour les anciens membres, l'adresse renseignée lors de l'inscription de l'année dernière a été utilisée pour créer le compte et cette notion de compte parent n'est pas à prendre en compte.

Une fois toutes les informations renseignées, vous pouvez passer à l'étape suivante.

Vous n'êtes pas obligé de renseigner votre numéro de licence si vous ne le connaissez pas.

Seules les rubriques avec un \* sont obligatoires.



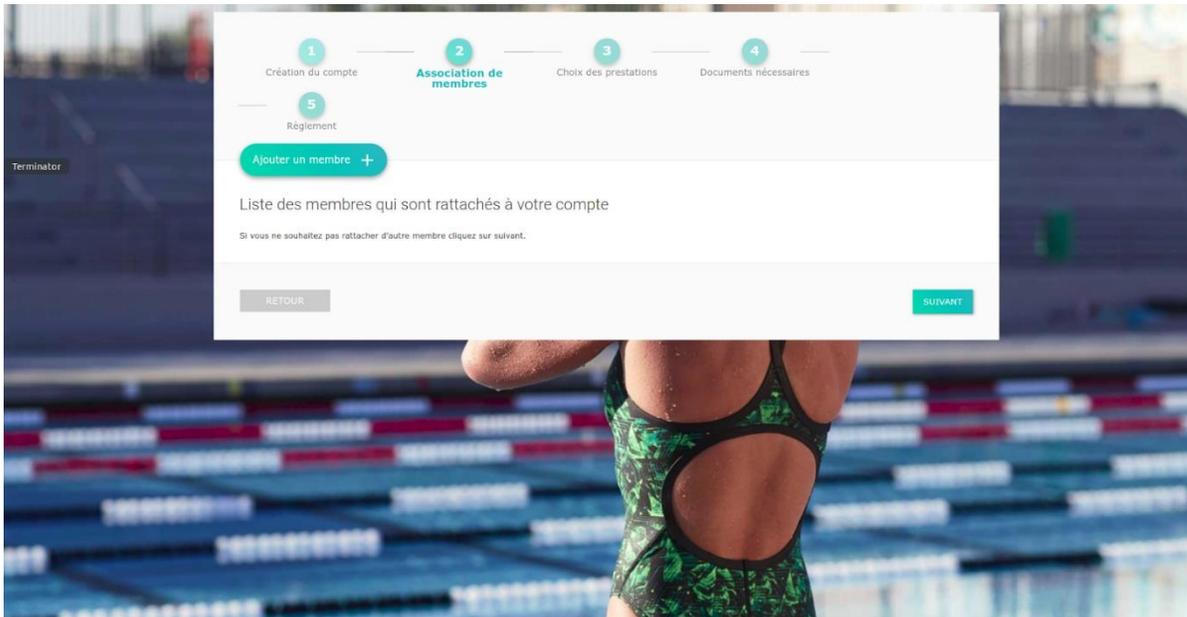
The screenshot shows a registration form with three main sections:

- 1. Informations personnelles**
  - Gender:  Homme,  Femme
  - Nom \*: Creissant
  - Prénom \*: Leduc
  - Date de naissance \*: 02/04/1976
  - Statut: [dropdown menu]
  - Je suis licencié
- 2. Coordonnées**
  - Adresse \*: 14 rue boiron
  - Code postal \*: 69440
  - Ville \*: MORNANT
  - Pays: FRANCE
  - N° Mobile: 0601020304
  - N° Téléphone fixe: [empty field]
- 3. Identifiants**
  - Adresse de messagerie \*: creissantleduc@armyspy.com
  - Confirmer l'adresse de messagerie \*: creissantleduc@armyspy.com
  - Mot de passe \*: [masked]
  - Confirmer le mot de passe \*: [masked]

A green "SUIVANT" button is located at the bottom right of the form.

Vous arrivez ensuite sur une page pour la création d'un nouveau membre.

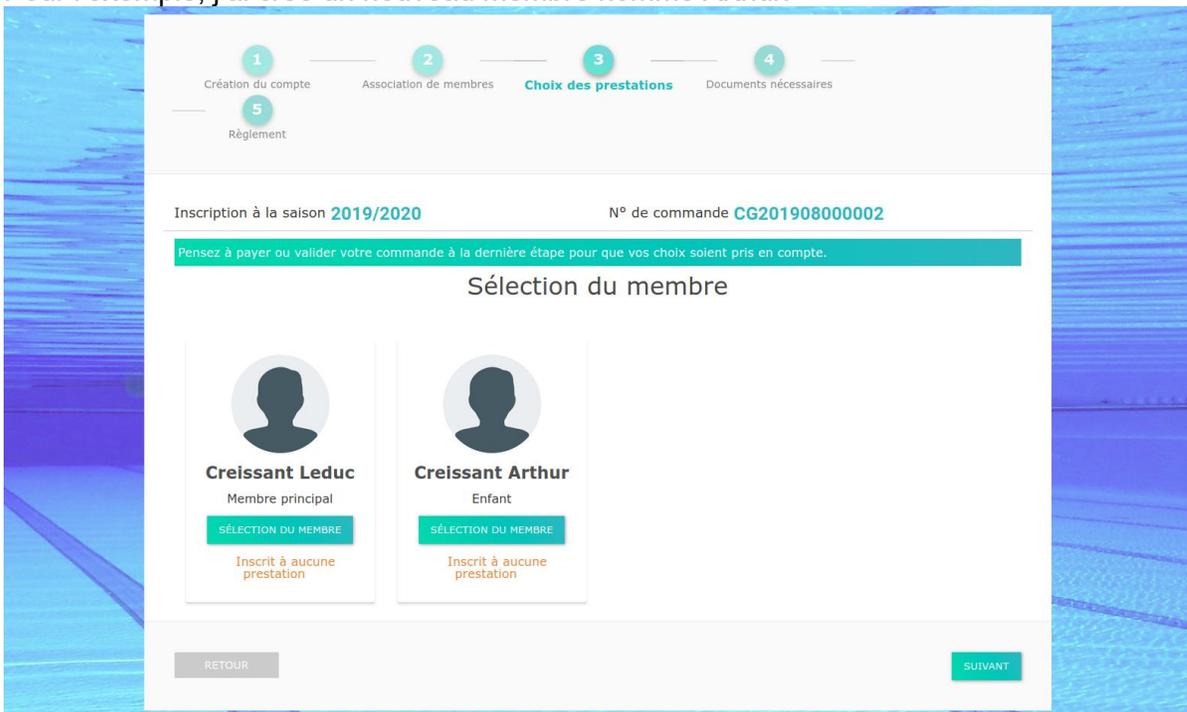
### 3. Ajouter un nouveau membre :



Si vous devez ajouter un ou plusieurs membres à votre famille, cliquez sur « Ajouter un membre » et recommencez la 3e étape autant de fois qu'il y a de membres à inscrire dans votre famille. Une fois tous les membres saisis, vous pouvez cliquer sur suivant.

Si vous êtes le seul membre de votre famille à vous inscrire, cliquez sur suivant.

Pour l'exemple, j'ai créé un nouveau membre nommé Arthur.



## 4. Choix de la prestation :

The image displays two screenshots of a web application interface for selecting a service. The left screenshot shows a progress bar with five steps: 1. Création du compte, 2. Association de membres, 3. Choix des prestations (highlighted), 4. Documents nécessaires, and 5. Règlement. Below the progress bar, it indicates 'Inscription à la saison 2019/2020' and 'N° de commande CG201908000002'. A message states: 'Pensez à payer ou valider votre commande à la dernière étape pour que vos choix soient pris en compte.' The user 'Creissant Arthur' is identified, and there is a 'VOIR LE RÉCAPITULATIF' button. Three selection buttons are visible: 'Ecole de natation', 'Natation', and 'Natation synchronisée'. At the bottom are 'RETOUR' and 'SUIVANT' buttons.

The right screenshot shows the 'Ecole de natation' selection screen. It includes the same progress bar and information as the left screenshot. A list of activities is shown with 'Horaires' dropdown menus: 'Aquadécouverte', 'Pass'compétition', 'Sauv'nage 1', and 'Sauv'nage 2'. A 'RETOUR' and 'SUIVANT' button are at the bottom.

En arrivant sur cette page, vous aurez le choix entre 3 activités :

### 1. Ecole de natation :

- Aquadécouverte 1
- Aquadécouverte 2
- Aquadécouverte +
- Sauv'nage 1
- Sauv'nage 2
- Pass'sport de l'eau

### 2. Natation :

- Avenirs Benjamins
- Espoir Loisirs
- Compétition 1
- Compétition 2
- Maître 1
- Maître 2
- Pré-compétition
- Natation Triathlon
- 3S
- BNSSA

### 3. Natation Synchronisée

- Poussins Loisirs
- Poussins Compétition
- Têtards
- Avenirs & Jeunes Loisirs
- Avenirs Compétition
- Jeunes Compétition 1
- Jeunes Compétition 2
- Juniors & Séniors Loisirs
- Juniors & Séniors Compétition
- Adultes Loisirs
- Duo

Le descriptif et le niveau attendu pour chaque groupe sont décrits sur le site. Les entraîneurs sont seuls habilités à évaluer le niveau des nageurs. Ils le feront lors de la 1<sup>ère</sup> séance et conseilleront des changements si nécessaire. Pour les nageurs de l'an dernier, un mail vous a été envoyé avec les indications des entraîneurs pour l'inscription dans le groupe correspondant à votre niveau.

En cas d'erreur, nous pouvons changer ce choix au moment de la validation.

## 5. Paiement :

Vous avez la possibilité de payer par :

1. Virement (à privilégier) : merci de préciser dans la zone « motif » le nom et le prénom de l'adhérent (le RIB se trouve sur le site internet <https://cnpaysmornantais.swim-community.fr>)
2. Chèque : vous pouvez envoyer ou déposer votre/vos chèques à l'adresse :  
CNPM,  
14 rue boiron  
69440 Mornant  
Nous acceptons 3 chèques qui seront encaissés en octobre, novembre et décembre.
3. Chèques vacances ANCV / coupons sports seront à remettre de préférence à un membre du bureau lors du 1<sup>er</sup> entraînement ou lors du forum des associations (début septembre)
4. A éviter Carte bleue : l'organisme qui gère les paiements par carte bancaire prend des frais de dossier ce qui augmente de quelques € le prix à payer

## 6. Ajout des documents :

Pour que votre inscription soit valide, vous devez télécharger les documents suivants :

1. Règlement intérieur : à compléter et à signer
2. Pour les MAJEURS :
  - Formulaire licence majeurs
  - Questionnaire de santé ou certificat médical (\*) selon la situationPour les MINEURS :
  - Formulaire licence mineurs
  - Questionnaire de santé ou certificat médical (\*) selon la situation
3. Selon votre situation :
  - le pass région
  - (\*) le certificat médical :
    - Pour tous : si vous avez coché « oui » une ou plusieurs fois au questionnaire de santé
    - Pour les majeurs : si votre certificat médical que vous avez fourni date de plus de 3 ans

Une fois l'ensemble des documents fournis et le règlement effectué, nous validerons vos inscriptions. Ne tardez pas à fournir l'ensemble des documents car tout dossier incomplet peut engendrer l'annulation de l'inscription.

Pour toute question technique concernant votre inscription, vous pouvez nous écrire sur le courriel [support@cnpmornantais.fr](mailto:support@cnpmornantais.fr)

Sinon, merci de privilégier les courriels : [sportive@cnpmornantais.fr](mailto:sportive@cnpmornantais.fr) ou [synchro@cnpmornantais.fr](mailto:synchro@cnpmornantais.fr) ou [contact@cnpmornantais.fr](mailto:contact@cnpmornantais.fr)